

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

Решением № 4 единственного участника

Общества с ограниченной ответственностью «Урал-Ресурс»

от 12.02.2019

Изменение в Положение о порядке проведения закупок товаров, работ, услуг  
для нужд ООО «Урал-Ресурс»

Настоящее изменение вносится в Положение о порядке проведения закупок товаров, работ, услуг для нужд ООО «Урал-Ресурс» в целях оптимизации закупочной деятельности

1. Пункт 4.5. Положения изложить в следующей редакции:

«Размещение сведений на сайте Общества

В целях обеспечения прозрачности закупочной деятельности, на сайте Общества ведется раздел «Закупки», где размещается информация о закупочной деятельности Общества. Ссылка на раздел размещена на главной странице сайта Общества.

В разделе «Закупки» размещаются:

а) Положение о закупках;

б) План закупки;

в) Информация о закупках, в том числе документация о закупках, проекты договоров, являющиеся неотъемлемой частью извещений о закупках (размещенных при помощи функционала единой информационной системы либо ЭТП) и документации о закупках, изменения, вносимые в такие извещения и в документацию, протоколы, составляемые в ходе закупок.

г) архив размещенной информации о проводившихся закупках и их результатах.

Раздел «Закупки» включает в себя следующие подразделы: «Анонсирование закупочной деятельности», «Информация о проведении закупочных процедур», «Управление закупочной деятельностью» «Правовое обеспечение закупочной деятельности».

В подразделе «Анонсирование закупочной деятельности» размещается план закупки (изменения, вносимые в план закупки).

В подразделах «Информация о проведении закупочных процедур» размещается информация о закупках, в том числе документация о закупках, проект договора, являющиеся неотъемлемой частью извещения о закупках (размещенных при помощи функционала единой информационной системы либо ЭТП), изменения, вносимые в такое извещение и такую документацию, протоколы, составляемые в ходе закупки.

В подразделе «Управление закупочной деятельностью» указывается состав органа, осуществляющего закупочную деятельность Общества.

В под разделе «Правовое обеспечение закупочной деятельности» размещаются внутренние и локальные нормативные документы, регламентирующие закупочную деятельность Общества (включая настоящее Положение).».

2. Подпункт ж) пункта 5.14. Положения изложить в следующей редакции:

«заключение договоров по результатам участия в муниципальных торгах на право заключения договоров аренды и купли-продажи недвижимого и движимого имущества, в том числе объектов электросетевого хозяйства и земельных участков».

3. Дополнить раздел 16 «Порядок проведения открытого запроса котировок» пунктом 16.7., который изложить в следующей редакции:

#### **16.7. Переторжка (предоставление дополнительных ценовых предложений)**

16.7.1. При проведении открытого запроса котировок Заказчик вправе предоставить участникам закупки возможность добровольно повысить предпочтительность их заявок путем предоставления дополнительных ценовых предложений в форме снижения первоначальной (указанной в заявке) цены (далее - процедура переторжки, переторжка), при условии сохранения остальных положений заявки без изменений.

16.7.2. Проведение процедуры переторжки возможно только в том случае, если на это было соответствующее указание в документации. Если переторжка предусмотрена, она должна проводиться только после рассмотрения и предварительного ранжирования не отклоненных заявок.

16.7.3. Решение о проведении процедуры переторжки, а также порядке ее проведения принимает центральная закупочная комиссия.

16.7.4. Вне зависимости от того, по каким причинам проводится переторжка, на нее приглашаются участники, заявки которых не были отклонены и заняли в предварительной ранжировке места с первого по четвертое. Остальные участники закупочной процедуры, чьи заявки не были отклонены, могут быть приглашены на процедуру переторжки по решению закупочной комиссии в любом составе.

16.7.5. Участник открытого запроса котировок, приглашенный на переторжку, вправе не участвовать в ней, тогда его заявка остается действующей с ранее объявленной ценой.

16.7.6. Переторжка может иметь очную, заочную либо очно-заочную, т.е. смешанную форму проведения.

16.7.7. Участники открытого запроса котировок, приглашенные на переторжку, вправе выслать в адрес Заказчика до заранее установленного срока запечатанные конверты с новыми ценовыми предложениями, в этом случае участники должны запечатать и промаркировать конверты в порядке, предусмотренном для подачи первоначальных заявок, или представить конверты непосредственно перед началом самой процедуры переторжки. Каждый конверт с новым ценовым предложением, поступивший в установленный срок, регистрируется Заказчиком в журнале регистрации.

16.7.8. Конверт с заявкой, поступивший после истечения установленного срока представления Заказчиком не принимается и возвращается лицу, представившему конверт с заявкой.

16.7.9. Участники открытого запроса котировок, подавшие конверты с новыми ценовыми предложениями, имеют право на их замену или отзыв в период между принятием решения Заказчиком о проведении переторжки и ее проведением.

16.7.10. На очной переторжке участники присутствуют лично. При этом присутствующие лица должны иметь при себе документы, подтверждающие их полномочия (паспорт, а также оригинал доверенности либо приказ и выписку из протокола собрания учредителей о назначении руководителя, в случае прибытия его самого на процедуру переторжки).

16.7.11. При заочной переторжке участники закупочной процедуры, которые были приглашены Заказчиком на эту процедуру, вправе выслать в адрес Заказчика до заранее установленного срока запечатанный конверт с новым ценовым предложением и не присутствовать на процедуре переторжки.

16.7.12. При очно-заочной (смешанной) переторжке участники открытого запроса котировок, которые были приглашены Заказчиком на эту процедуру, вправе либо прибыть лично (в лице своих уполномоченных представителей), либо выслать в адрес Заказчика конверт новым ценовым предложением.

16.7.13. Вскрытие конвертов с новыми ценовыми предложениями проводится заместителем председателя центральной закупочной комиссии либо одним из членов закупочной комиссии, замещающим заместителя председателя Центральной закупочной комиссии, в случае отсутствия последнего. В ходе вскрытия поступивших конвертов с новыми ценовыми предложениями заместитель председателя центральной закупочной комиссии оглашает следующую информацию:

- а) время ее регистрации;
- б) наименование участника закупки, представившего конверт с новым ценовым предложением;
- в) новое ценовое предложение;

г) для конвертов с изменениями и отзывами - существо изменений или факт отзыва конверта.

16.7.14. Цены, полученные в ходе переторжки, считаются окончательными для каждого из участников открытого запроса котировок и указываются Заказчиком в итоговом протоколе.

16.7.15. После проведения переторжки закупочная комиссия в соответствии с п. 16.5. настоящего Положения производит сопоставление заявок с учетом цен, полученных в ходе переторжки.

4. Дополнить раздел 22 «Порядок проведения открытого запроса цен» пунктом 22.10., который изложить в следующей редакции:

**22.10. Переторжка (предоставление дополнительных ценовых предложений)**

22.10.1. При проведении открытого запроса цен Заказчик вправе предоставить участникам закупки возможность добровольно повысить предпочтительность их заявок путем предоставления дополнительных ценовых предложений в форме снижения первоначальной (указанной в заявке) цены (далее - процедура переторжки, переторжка), при условии сохранения остальных положений заявки без изменений.

22.10.2. Проведение процедуры переторжки возможно только в том случае, если на это было соответствующее указание в документации. Если переторжка предусмотрена, она должна проводиться только после рассмотрения и предварительного ранжирования не отклоненных заявок.

22.10.3. Решение о проведении процедуры переторжки, а также порядке ее проведения принимает центральная закупочная комиссия.

22.10.4. Вне зависимости от того, по каким причинам проводится переторжка, на нее приглашаются участники, заявки которых не были отклонены и заняли в предварительной ранжировке места с первого по четвертое. Остальные участники закупочной процедуры, чьи заявки не были отклонены, могут быть приглашены на процедуру переторжки по решению закупочной комиссии в любом составе.

22.10.5. Участник открытого запроса цен, приглашенный на переторжку, вправе не участвовать в ней, тогда его заявка остается действующей с ранее объявленной ценой.

22.10.6. Переторжка может иметь очную, заочную либо очно-заочную, т.е. смешанную форму проведения.

22.10.7. Участники открытого запроса цен, приглашенные на переторжку, вправе выслать в адрес Заказчика до заранее установленного срока запечатанные конверты с новыми ценовыми предложениями, в этом случае участники должны запечатать и промаркировать конверты в порядке, предусмотренном для подачи первоначальных заявок, или представить конверты непосредственно перед началом самой процедуры переторжки. Каждый конверт с новым ценовым предложением, поступивший в установленный срок, регистрируется Заказчиком в журнале регистрации.

22.10.8. Конверт с заявкой, поступивший после истечения установленного срока представления Заказчиком не принимается и возвращается лицу, представившему конверт с заявкой.

22.10.9. Участники открытого запроса цен, подавшие конверты с новыми ценовыми предложениями, имеют право на их замену или отзыв в период между принятием решения Заказчиком о проведении переторжки и ее проведением.

22.10.10. На очной переторжке участники присутствуют лично. При этом присутствующие лица должны иметь при себе документы, подтверждающие их полномочия (паспорт, а также оригинал доверенности либо приказ и выписку из протокола

собрания учредителей о назначении руководителя, в случае прибытия его самого на процедуру переторжки).

22.10.11. При заочной переторжке участники закупочной процедуры, которые были приглашены Заказчиком на эту процедуру, вправе выслать в адрес Заказчика до заранее установленного срока запечатанный конверт с новым ценовым предложением и не присутствовать на процедуре переторжки.

22.10.12. При очно-заочной (смешанной) переторжке участники открытого запроса цен, которые были приглашены Заказчиком на эту процедуру, вправе либо прибыть лично (в лице своих уполномоченных представителей), либо выслать в адрес Заказчика конверт новым ценовым предложением.

22.10.13. Вскрытие конвертов с новыми ценовыми предложениями проводится заместителем председателя центральной закупочной комиссии либо одним из членов закупочной комиссии, замещающим заместителя председателя Центральной закупочной комиссии, в случае отсутствия последнего. В ходе вскрытия поступивших конвертов с новыми ценовыми предложениями заместитель председателя центральной закупочной комиссии оглашает следующую информацию:

- а) время ее регистрации;
- б) наименование участника закупки, представившего конверт с новым ценовым предложением;
- в) новое ценовое предложение;
- г) для конвертов с изменениями и отзывами - существо изменений или факт отзыва конверта.

22.10.14. Цены, полученные в ходе переторжки, считаются окончательными для каждого из участников открытого запроса цен и указываются Заказчиком в итоговом протоколе.

22.10.15. После проведения переторжки закупочная комиссия в соответствии с п. 22.8. настоящего Положения производит сопоставление заявок с учетом цен, полученных в ходе переторжки.

5. Дополнить подпункт «а» пункта 29.11. текстом следующего содержания:

«В случае, если при проведении конкурентной закупки отыгрываются цены за единицу товара, работы, услуги (номенклатура более одной единицы товара, работы, услуги), оценка по данному критерию может проводиться:

- в отношении каждой единицы товара, работы, услуги. В таком случае итоговый балл по данному критерию определяется путем вычисления среднего арифметического значения;

- в отношении всей номенклатуры товара, работ, услуг. В таком случае наименьшей ценой будет являться сумма единичных расценок, указанная в Техническом задании к документации.

Порядок оценки заявок по данному критерию Заказчик указывает в документации к конкурентной закупке».